

# REGOLAMENTO

## per la concessione del

### PATROCINIO NAZIONALE ANDI

#### ART. 1

Il patrocinio ANDI può essere concesso per eventi culturali che siano finalizzati all'aggiornamento od alla formazione professionale nelle discipline odontoiatriche e mediche.

Il patrocinio può essere concesso anche per manifestazioni non strettamente culturali purché riguardanti problematiche di interesse specifico per gli associati ANDI.

La richiesta di patrocinio indica una volontà dell'organizzatore di avvalersi della collaborazione e o dell'assistenza di ANDI per i propri programmi di aggiornamento professionale ovvero di favorire la partecipazione dei soci ANDI agli eventi stessi.

#### ART.2

**Elementi Essenziali** per la concessione del patrocinio:

1. L'evento deve essere organizzato da una struttura o ente che abbia come finalità esclusiva la formazione o l'aggiornamento professionale.
2. Il programma dell'evento deve essere chiaramente indirizzato all'aggiornamento professionale odontoiatrico e deve, inoltre, indicare le categorie professionali alle quali è indirizzato ed i mezzi formativi utilizzati.
3. L'attività dell'organizzatore non deve essere in contrasto con i programmi e la politica sindacale e culturale ANDI.
4. L'organizzatore deve indicare chiaramente se l'evento è organizzato in collaborazione con altri soggetti e quali altri patrocini abbia ottenuto od intenda richiedere. Dovrà essere posta particolare cautela prima di concedere il patrocinio ad eventi organizzati da soggetti privati od in studi professionali privati, ancorché di soci ANDI.
5. Non sono patrocinabili eventi organizzati da soggetti che svolgono attività commerciali nel settore medico-odontoiatrico.
6. Nella richiesta di patrocinio devono essere espressamente evidenziate le prerogative di partecipazione riservate al socio ANDI.

#### ART.3

I patrocini dovranno essere autorizzati rispettivamente dai Presidenti Provinciali, Regionali o Nazionale per le richieste a carattere provinciale, regionale o nazionale. L'approvazione del patrocinio deve sempre riportare la valutazione del Segretario Culturale dell'Organismo patrocinante.

Ove ritenuto opportuno il Presidente dell'Organismo patrocinante potrà estendere la valutazione all'Esecutivo di riferimento.

#### ART.4

La richiesta di patrocinio deve essere sempre inoltrata al Presidente dell'Organismo associativo competente (Eventi a carattere di diffusione Nazionale al Presidente Nazionale; Eventi a carattere di diffusione Regionale al Presidente Regionale; Eventi a carattere di diffusione Provinciale al Presidente provinciale) con nota di obbligatoria conoscenza alla Sezione Provinciale ANDI nel cui territorio si svolgerà l'evento.

La richiesta deve essere effettuata non meno di tre mesi prima della data prevista per lo svolgimento dell'evento e deve essere corredata del programma definitivo comprensivo dell'elenco dei relatori e di eventuali sponsor.

In casi particolari e con giustificato motivo, il Presidente ha facoltà di accettare richieste di patrocinio pervenute oltre il termine stabilito, sentito il parere favorevole del Segretario Culturale e dell'organismo direttivo.

Il patrocinio potrà essere concesso o meno solamente dopo la valutazione degli Organismi Associativi competenti, pertanto si diffida in via preliminare ad indicare o pubblicizzare il patrocinio di ANDI prima di aver ottenuto risposta scritta della concessione.

#### ART.5

Di norma, il patrocinio Nazionale per manifestazioni organizzate dalle Sezioni Provinciali o dai Dipartimenti Regionali si intende sempre concesso, salvo delibera contraria dell'Esecutivo Nazionale, purché venga inviata comunicazione al Presidente Nazionale almeno 60 giorni prima dello svolgimento dell'evento.

Sarà competenza del Presidente Nazionale confermare l'eventuale concessione del patrocinio secondo l'iter stabilito negli art. 2 e 3 per la concessione dei patrocini.

\* \* \* \* \*

Approvato 15.07.2011